附件二

浙江省宣传文化系统“五个一批”

人 才 推 荐 表

界 别

姓 名

推荐单位

填表时间

中共浙江省委宣传部

2014年制

填表说明

1、本表统一采用WORD文档输入，我部寄送的光盘中有本表模板，输入完毕后，按照通知输出打印装订一份并盖章后报送，同时报送文件电子版光盘。

2、推荐表由干部人事部门填写。请逐项认真如实填写，不得缺项；确无内容的，填“无”。表格统一字号为5号，字体为仿宋体，纸型为A4纸。

3、“照片”一栏粘贴1寸免冠彩照。

4、“主要业务成就”：简述人选各个时期的成果（著作、论文、专业作品等）、组织或参与的重大活动、社会影响等，并写明成果、活动全称及具体时间。业务成就除填写外，须报送1件能代表本人水平的作品。

5、“获奖情况”：包括人选所获的专业成果奖励，国家、社会荣誉奖励和物质奖励等。各种奖励应当写明成果、奖项、称号、奖章、津贴等名称和获奖名次、届次、时间等。

6、“重要社会兼职”：如担任全省或全行业性组织的重要职务，应写明任职时间。担任中共党代会代表、人大代表、政协委员，或担任民主党派重要职务者，应在此栏中写明。

浙江省宣传文化系统“五个一批”

人 才 推 荐 表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | | |  | | | 性别 | | |  | | 出生年月  （ 岁） |  | 民族 | \_ | 照片 |
| 政治面貌 | | |  | | | 专业技术  职务 | | | | |  | 专业  门类 |  | |
| 学历  学位 | | | 全日制  教 育 | | |  | | | | | 毕业院校  系及专业 |  | | |
| 在 职  教 育 | | |  | | | | | 毕业院校  系及专业 |  | | | |
| 工作单位 | | |  | | | | | | | | 现任职务 |  | | | |
| 邮政编码 | | |  | | | | | 联系电话 | | | 单位： 家庭： | | | | |
| 手机： 邮箱： | | | | |
| 专业工作经历及重要社会兼职 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 主 要 业 务 成 就 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 获 奖 情 况 | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 培 训 挂 职 情 况 | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 家庭  成员  及  主要  社会  关系 | | | | 称谓 | | | 姓名 | | | 出生年月 | | 政治  面貌 | 工作单位及职务 | | |
|  | | |  | | |  | |  |  | | |
|  | | |  | | |  | |  |  | | |
|  | | |  | | |  | |  |  | | |
|  | | |  | | |  | |  |  | | |
|  | | |  | | |  | |  |  | | |
| 推荐  单位  意见 | | | | | （盖 章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 市委  宣传  部或  省级  主管  部门  意见 | | | | | （盖 章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 专家  评审  小组  意见 | | | | | 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 省  领导  小组  意见 | | | | | 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 审批  意见 | | | | | （盖 章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | |